



GERENCIA DE TRANSITO AEREO INICIACIÓN Y EMISIÓN DE NOTAM

GOBIERNO
NACIONAL
Paraguay
de la gente

Código: PO-AIM-01


REVISION: 11

Página: 1 / 5

COMPONENTE:	Actividades de control.		
ESTÁNDAR:	Procedimientos.		
FORMATO:	Diseño de Procedimientos.	N°:	93
MACROPROCESO:	Servicio de Información Aeronáutica.	CODIGO:	No Aplica.
PROCESO:	NOF.	CODIGO:	No Aplica.
SUBPROCESO:	Iniciación y Emisión de NOTAM.	CODIGO:	No Aplica.
PROCEDIMIENTO:	Iniciación y Emisión de NOTAM.		
MISIÓN:	Establecer los criterios de aplicación y las responsabilidades inherentes a la iniciación y emisión de NOTAM, cumpliendo los requisitos de calidad del mismo, en tiempo y forma, con fines de cumplimiento de la seguridad operacional.		
ALCANCE:	Desde: La recepción de FL-AIM-03 / FL-AIM-04 / Nota con los datos necesarios para el PRENOTAM. Hasta: La emisión y difusión del NOTAM.		
DEFINICIONES	AD: Aeródromo. AIM: Gestión de Información Aeronáutica. AMHS: sistema de procesamiento de mensajes para los servicios de tránsito aéreo. ATR: Regulación de Tránsito Aéreo. FIR: Región de Información de Vuelo. NOF: Oficina NOTAM Internacional. NOTAM: Aviso distribuido por medios de telecomunicaciones que contiene información relativa al establecimiento, condición o modificación de cualquier instalación aeronáutica, servicio, procedimiento o peligro, cuyo conocimiento oportuno es esencial para el personal encargado de las operaciones de vuelo.		
ELABORADO POR:	Jefe de Departamento de Gestión de Información Aeronáutica (AIM).		



Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SGC o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos. Este documento es confidencial y tiene información de propiedad exclusiva de la Gerencia de Tránsito Aéreo. Se prohíbe reproducir, divulgar y/o ceder a terceros sin autorización de la Autoridad Competente.

		GERENCIA DE TRANSITO AEREO INICIACIÓN Y EMISIÓN DE NOTAM		GOBIERNO NACIONAL <i>Paraguay de la gente</i>
Código: PO-AIM-01		REVISION: 11		Página: 2 / 5
ENTRADA	PROVEEDOR	SALIDA	CLIENTE / PARTE INTERESADA	NECESIDAD DEL CLIENTE / PARTE INTERESADA
FL-AIM-03 / FL-AIM-04 / Nota	Usuarios Internos (DINAC) / Usuarios Externos	NOTAM	Usuarios Internos (DINAC) / Usuarios Externos	Información de calidad, en lo que respecta a la exactitud e integridad de los datos, en el tiempo establecido, con fines de cumplimiento de la seguridad operacional.
INDICADOR / MEDICIÓN / SEGUIMIENTO DEL PROCESO		Ver Tablero de Indicadores TB-CAL-02 / Verificación del NOTAM previo a la emisión.		
RECURSOS NECESARIOS		Computadora, Internet, Mobiliario, Insumos en general, Software.		

Nota: Para todas aquellas coordinaciones internas del Dpto., que no ameriten la elaboración de una nota, memorando o providencia, se dejará constancia de las mismas en el Libro de Coordinación de Dpto.

SECUENCIA DE ACTIVIDADES A: Iniciación y Emisión de NOTAM						
N°.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Método	(4) Registros Aplicables	(5) Procedimientos Asociados	(6) Cargo Responsable
1.	Recepción de PRENOTAM	1.1 Recibir PRENOTAM	a) Recibe el FL-AIM-03 o la Nota con los datos necesarios para el PRENOTAM . b) Completa el FL-AIM-04 , en caso de recibir comunicación vía telefónica de parte del Superior Inmediato. <i>Nota. Cuando se refiere a actividades críticas que afecten al espacio aéreo dentro de la FIR ASUNCION, la solicitud de NOTAM podrá estar autorizada por el Presidente de la DINAC y/o Director en coordinación con el Dpto. AIM.</i> c) Verifica que los datos recibidos estén completos y decide si corresponde la elaboración de un NOTAM . d) <u>En caso que se detecte errores en los datos/información registrados en el PRENOTAM, realiza las correcciones pertinentes antes de la</u>	FL-AIM-03 FL-AIM-04 Nota NOTAM	DINAC R 15 Doc. 8.126 de la OACI	Jefe de Sección NOTAM / Asistente Técnico Supervisor y/o Asistente Técnico NOTAM y/o AIS AD



Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SGC o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos. Este documento es confidencial y tiene información de propiedad exclusiva de la Gerencia de Tránsito Aéreo. Se prohíbe reproducir, divulgar y/o ceder a terceros sin autorización de la Autoridad Competente.



GERENCIA DE TRANSITO AEREO
INICIACIÓN Y EMISIÓN DE NOTAM

GOBIERNO
NACIONAL
Paraguay
de la gente

Código: PO-AIM-01

REVISION: 11

Página: 3 / 5

SECUENCIA DE ACTIVIDADES A: Iniciación y Emisión de NOTAM

Nº.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Método	(4) Registros Aplicables	(5) Procedimientos Asociados	(6) Cargo Responsable
			<p><u>emisión. (Incluye errores gramaticales y ortográficos).</u></p> <p>e) Si considera que la fuente originadora es dudosa o desconocida (No proviene de un área de la DINAC) devuelve al Interesado informando sobre la imposibilidad de emitir el NOTAM solicitado.</p> <p>f) Si no corresponde iniciar un NOTAM, porque la misma amerita otro tipo de publicación orienta verbalmente al usuario.</p> <p>g) Si corresponde, se inicia un NOTAM, según el Reglamento DINAC R 15, capítulo 5, 5.1.1.1 y el Doc. 8126 de la OACI Capítulo 6.</p> <p>h) Define la Serie de Distribución (A, B, C): A: carácter internacional B: carácter internacional regional C: carácter nacional</p> <p>i) Asigna la serie y el número del NOTAM. Este número es correlativo por año civil.</p> <p>j) Coloca sello de la dependencia por el NOTAM impreso.</p> <p>Nota 1. En el NOTAM figura el <u>código nombre</u> del Usuario que emitió.</p> <p>Nota 2. En caso de duda sobre el asunto o tema del NOTAM a emitir y no se encuentre en la oficina un Jefe de Sección o un Asistente Técnico Supervisor NOF y/o AD, el Asistente Técnico NOF y / o AD se comunicará vía teléfono con el</p>			



Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SGC o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos. Este documento es confidencial y tiene información de propiedad exclusiva de la Gerencia de Tránsito Aéreo. Se prohíbe reproducir, divulgar y/o ceder a terceros sin autorización de la Autoridad Competente.



GERENCIA DE TRANSITO AEREO INICIACIÓN Y EMISIÓN DE NOTAM

GOBIERNO
NACIONAL
Paraguay
de la gente

Código: PO-AIM-01

REVISION: 11

Página: 4 / 5

SECUENCIA DE ACTIVIDADES A: Iniciación y Emisión de NOTAM

N°.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Método	(4) Registros Aplicables	(5) Procedimientos Asociados	(6) Cargo Responsable
			<i>superior inmediato, para la verificación del texto del NOTAM correspondiente a emitir.</i>			
2.	Verificación y Emisión del NOTAM	2.1 Verificar y emitir el NOTAM	<p>a) Verifica el NOTAM a emitir.</p> <p>b) Ingresa el formato NOTAM completado al Sistema AMHS.</p> <p>c) Comprueba el ingreso correcto de los datos del formato NOTAM.</p> <p>d) Emite el NOTAM, a las direcciones AMHS en uso.</p> <p>e) Imprime una copia del NOTAM emitido.</p> <p>f) <u>Coloca sello de la dependencia por el NOTAM impreso.</u></p> <p>g) Registra el NOTAM en el libro de Novedades: g.1)N° de NOTAM. g.2) N / R / C (Nuevo / Reemplaza / Cancela).</p> <p>h) Adjunta la copia del NOTAM a los formularios FL-AIM-03 o FL-AIM-04 o la Nota según corresponda y archiva.</p>	FL-AIM-03 FL-AIM-04 Nota NOTAM Libro de Novedades	DINAC R 15 Doc. 8.126 de la OACI	Jefe de Sección NOTAM / Asistente Técnico Supervisor y/o Asistente Técnico NOTAM y/o AIS AD


Sr. Mario Pereira
Gerente Int. SGC
Dirección de Aeropuertos

REGISTROS DE CALIDAD

Nombre del Registro	Código	Identificación	Área Archivo	Forma de Archivo	Tiempo de Retención	Disposición
Formulario de Solicitud para Emisión de NOTAM - PRENOTAM.	FL-AIM-03	Por Código	AIM NOF	Adjunto al NOTAM	5 años	Posterior Archivo

Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SGC o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos. Este documento es confidencial y tiene información de propiedad exclusiva de la Gerencia de Tránsito Aéreo. Se prohíbe reproducir, divulgar y/o ceder a terceros sin autorización de la Autoridad Competente.



GERENCIA DE TRANSITO AEREO
INICIACIÓN Y EMISIÓN DE NOTAM

■ GOBIERNO
■ NACIONAL
Paraguay
de la gente

Código: PO-AIM-01

REVISION: 11

Página: 5 / 5

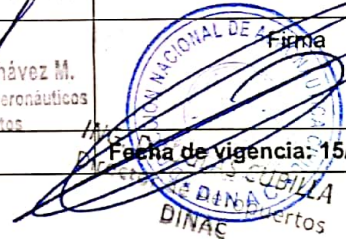
REGISTROS DE CALIDAD

Nombre del Registro	Código	Identificación	Área Archivo	Forma de Archivo	Tiempo de Retención	Disposición
Registro de Solicitud de Emisión de NOTAM Vía Telefónica o Sistema de Comunicación ATS.	FL-AIM-04					Central de la DINAC
Nota.	No Aplica					
NOTAM.	No Aplica	Por Serie y Número	AIM NOF	Por Nro. de Serie y Número	5 años	
Libro de Novedades.	No Aplica	Por Fecha	AIM NOF	Por Fecha	Indeterminado	No Aplica

Elaborado por:		Verificado por:		Aprobado por:
GERENTE DE CALIDAD	JEFE DE DPTO. AIM	GERENTE DE TRÁNSITO AÉREO	SUBDIRECTOR DE SERVICIOS AERONÁUTICOS	DIRECTOR DE AEROPUERTOS
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Descripción de las modificaciones: Ver tachado y subrayado:		Abog. C. M. José Luis Chávez M. Sub Director Int. de Servicios Aeronáuticos Dirección de Aeropuertos		Fecha de vigencia: 15/01/2020



Sr. Mario Pereira
Gerente Int. SGC
Dirección de Aeropuertos



Este documento, tanto en formato digital como impreso, fuera del vínculo del SGC o impreso sin aprobación, se considera copia no controlada y solo debe utilizarse con fines informativos. Este documento es confidencial y tiene información de propiedad exclusiva de la Gerencia de Tránsito Aéreo. Se prohíbe reproducir, divulgar y/o ceder a terceros sin autorización de la Autoridad Competente.